

## CONTRATTO

### SOFTWARE GESTIONALE E INVIO FATTURE CARTACEE DISTRIBUZIONE GPL

CIG B9B501D702

Tra la VALNERINA SERVIZI SCPA, CF. e P. Iva 01860740545, con sede in Norcia Via Vespasia Polla n. 1, rappresentata dall'Amministratore Unico Filippi Moreno, denominata Committente

e

e la CPL CONCORDIA Soc. Coop., CF. e P. Iva 00154950364, con sede in Concordai s/Secchia Via A. Grandi 39, rappresentata dal Procuratore e Direttore Generale Capelli Pierluigi, denominata Appaltatrice

#### A. OGGETTO

Il contratto ha per oggetto l'utilizzo del software gestionale GAS.DV/WIN per lo svolgimento dell'attività di distribuzione del GPL a reti svolta della Valnerina Servizi Scpa e il relativo servizio di stampa e invio cartaceo delle fatture ai clienti finali.

#### B. DURATA

Il contratto ha durata di due anni, 2026 e 2027.

#### C. IMPORTO

L'importo del contratto è di euro 28.000,00 complessivo al netto dell'IVA, di cui euro 16.632 per il software GAS.DV/WIN, euro 2.368 per eventuali implementazioni del software che dovranno comunque essere preventivati al momento dell'insorgere della necessità e accettati dalla Valnerina Servizi Scpa prima dell'esecuzione, e l'importo stimato di euro 9.000 per il servizio di stampa e invio fatture cartacee considerando la variabile del numero dei documenti da trasmettere.

#### D. MODIFICHE CONTRATTUALI

Sono ammesse modifiche contrattuali come disposto dall'art. 120 del Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, il

Committente si riserva di imporre all'appaltatrice l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatrice non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### E. CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il software permette la gestione delle attività tipiche delle aziende di distribuzione, misura e vendita di GPL , nel rispetto delle delibere ARERA e disposizioni normative, per gli adempimenti di front office e back office, per gli aspetti amministrativi e tecnici.

L'uso avverrà in modalità ASP, con accesso attraverso password riservate.

Giornalmente sarà effettuato il salvataggio dei dati da parte dell'Appaltatrice.

#### F. MANUTENZIONE ED ASSISTENZA

Il servizio deve garantire aggiornamenti periodici secondo la normativa di riferimento, ed eventuali interventi di correzioni per eliminare difetti o malfunzionamenti riscontrati, oltre l'assistenza per l'utilizzo del software attraverso un sistema di ticketing on line e con e-mail.

#### G. ASSICURAZIONE

L'Appaltatrice è in possesso di idonea assicurazione di Responsabilità Civile

#### H. OBBLIGHI TRACCIABILITA'

L'Appaltatrice si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.s.m.e i. , fornendo alla Valnerina Servizi Scpa il riferimento del conto corrente dedicato ad inizio fornitura.

#### I. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Le fatture dovranno essere emesse con l'applicazione della scissione dei pagamenti, con scadenza a 60 giorni dall'emissione, e in riferimento alle fatture per i clienti finali secondo il numero di quelle stampate e inviate in modo cartaceo.

I pagamenti delle fatture saranno effettuati tramite bonifico su conto corrente dedicato, dopo verifica del DURC dell'Appaltatrice.

L'Appaltatrice si impegna a trasmettere regolarmente alla Valnerina Servizi Scpa il proprio DURC aggiornato.

#### L. RISOLUZIONE CONTRATTO

In caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti e dichiarati e in caso di inadempienza degli obblighi contrattuali dell'Appaltatrice, si procederà alla risoluzione dell'incarico affidato ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

#### M. SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto senza preventivo consenso della Valnerina Servizi Scpa.

#### N. CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

E' vietata la cessione del contratto e del credito senza preventivo consenso della Valnerina Servizi Scpa

#### O. NORMATIVA DI RINVIO

Per quanto non previsto dal presente documento si fa rinvio al Codice Civile e alle disposizioni in materia di appalti pubblici

#### P. RISPETTO CODICE ETICO – MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE

Il fornitore dichiara di conoscere e di obbligarsi a rispettare il Codice Etico e Sistema Disciplinare di Valnerina Servizi S.C.P.A., nonché le istruzioni, indicazioni ed eventuali richieste che Valnerina Servizi dovesse impartire nel rispetto del Modello di Organizzazione e Gestione (disponibili sul sito internet all'indirizzo <https://cms.valnerinaservizigas.it/societa-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>)

#### Q. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In riferimento all'art. 13 del Reg. UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei dati (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche, si precisa che il titolare del trattamento è Valnerina Servizi Scpa P.I. 01860740545 con sede in via Vespasia Polla 1, 06046 Norcia (PG), indirizzo e-mail [valnerinaservizigas@libero.it](mailto:valnerinaservizigas@libero.it)

#### R. FORO COMPETENTE

Per tutte le controversie derivanti dall'esecuzione ed interpretazione dell'appalto è competente il Tribunale di Spoleto

Valnerina Servizi SCPA

Filippi Moreno

CPL CONCORDIA Soc. Coop

Capelli Pierluigi



**CPL Concordia**  
ENERGIA CHE MIGLIORA LA VITA

CPL CONCORDIA Soc. Coop.  
Via A. Grandi, 39 | 41033 Concordia s/S. (MC)  
tel. +39.0535.696.111 | fax +39.0535.696.300  
info@cpl.it | pec: cplconcordiasoccoop@pec.cpl.it

cpl.it

## 2. OFFERTA ECONOMICA

### 2.1 Consultazione Gas DV.WIN

Descrizione	Importo
Consultazione Gas DV.WIN	€ 693,00 al mese

Gli importi indicati sono da assoggettare ad IVA

### 2.2 Generazione PDF Fatture e solleciti

Di seguito vengono riportati i costi per il servizio di Generazione PDF delle fatture.

Descrizione	Importo
Generazione copia fattura in formato PDF e copia sollecito in formato PDF	€ 0,03 a PDF
Generazione copia sollecito in formato PEC	€ 0,01 a sollecito

Gli importi indicati sono da assoggettare ad IVA

### 2.3 Stampa e imbustamento delle fatture

Di seguito vengono riportati i costi per il servizio di stampa e imbustamento delle fatture.

Descrizione	Importo
Servizio di stampa ed imbustamento delle bollette	€ 0,12 a bolletta
Inserimento di eventuale foglio bolletta aggiuntivo	€ 0,06 a foglio
Inserimento di eventuale allegato tipografico	Da quantificare su richiesta
Servizio di predisposizione e recapito delle bollette con Poste Italiane o altra società di recapito privata	€ 0,70 fino a 20 gr. € 1,30 oltre 20 gr.

Gli importi indicati sono da assoggettare ad IVA

In caso di aumento delle quotazioni di mercato, il Cliente consente fin d'ora ad allineamento dell'importo del servizio ai prezzi di mercato.

### 2.4 Gestione dei solleciti

Di seguito vengono riportati i costi per il servizio di gestione solleciti.

Descrizione	Importo
Servizio di elaborazione dei solleciti	€ 3,00 a sollecito

Servizio di stampa ed imbustamento dei solleciti	€ 0,18 a sollecito
Servizio di predisposizione Raccomandata semplice con Poste Italiane o altra società	€ 4,10 cad.
Servizio di predisposizione Raccomandata con Ricevuta di Ritorno con Poste Italiane o altra società	€ 5,20 cad.

Gli importi indicati sono da assoggettare ad IVA

## 2.5 Servizi vari

Oltre a quanto già previsto negli articoli precedenti, vengono di seguito indicati gli importi orari e giornalieri per eventuali servizi integrativi extra contratto erogabili su richiesta del Cliente.

Descrizione	Importo Orario a persona	Importo a Giornata a persona
Servizi di Project Management (analisi e gestione di progetto, stato avanzamento lavori)	€ 80,00	€ 560,00
Servizio di assistenza (supporto nell'uso del software, gestione attività per conto del Cliente, bonifica dati, elaborazione dati per conto del Cliente)		
Servizio di compliance regolatoria (estrazione, elaborazione e invio dati ad ARERA e altri enti, aggiornamento normativo e tariffario)	€ 80,00	€ 640,00
Servizio di formazione (formazione ad operatori del Cliente per l'utilizzo del software o approfondimenti della normativa di riferimento del settore)		
Servizio di programmazione software (analisi richieste e implementazione funzionalità richieste dal Cliente)	€ 100,00	€ 800,00
Tempo di trasferta	€ 45,00	
Rimborso chilometrico	€ 0,50 a Km	€ 0,50 a Km
Rimborso spese di trasferta	A piè di lista	A piè di lista

Gli importi indicati sono da assoggettare ad IVA